|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **요구사항 명세서** | **작 성** | **검 토** | **승 인** |
|  |  |  |
| 18.04.18 |  |  |

1. **기본사항**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 회원 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-0-001 | 요구사항 명 | 회원가입 |
| 개요 | | 새로운 회원 생성 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. ID는 email형식으로 만들어야 한다. 2. Password는 영문, 숫자 조합 8자리 이상으로 만들어야 한다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 회원 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-0-002 | 요구사항 명 | 로그인 |
| 개요 | | 기존회원 로그인 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 입력한 ID 존재여부 확인 2. ID와 PW 일치하는지 확인 3. 잘못된 ID/PW 입력 시 다시 입력 가능. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 회원 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-0-003 | 요구사항 명 | Password 변경 |
| 개요 | | 기존 회원의 PW 변경 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. PW확인 후 변경 가능 | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 지인관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-1-001 | 요구사항 명 | 지인정보 입력 |
| 개요 | | 지인 정보 입력 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 지인의 이름, 휴대전화번호, 친밀도 등을 입력한다 | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 지인관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-1-002 | 요구사항 명 | 지인정보 조회 |
| 개요 | | 지인 정보 조회 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 지인이름을 입력 받아 상세정보를 조회 가능하다   -날짜, 금액, 친밀도, 휴대폰번호 등을 날짜 순으로 조회한다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 지인관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-1-003 | 요구사항 명 | 지인정보 수정 |
| 개요 | | 지인 정보 수정 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 지인이름을 입력 받아 핸드폰번호를 수정할 수 있다 | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 지인관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-1-004 | 요구사항 명 | 지인정보 삭제 |
| 개요 | | 지인 정보 삭제 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 지인이름을 입력 받아 해당 지인의 모든 정보를 삭제한다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 경조사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-2-001 | 요구사항 명 | 경조사 내역 입력 |
| 개요 | | 경조사 내역 입력 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 경조사 내역을 입력할 때 지인 정보가 있는 경우 지인 이름을 받아 경조사 내역 입력 2. 경조사 내역을 입력할 때 지인 정보가 없는 경우 지인 정보를 입력하게 한 후 경조사 내역을 입력하게 한다. 3. 경조사 내역은 날짜, 금액, 경조사의 종류를 입력할 수 있다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 상 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 경조사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-2-002 | 요구사항 명 | 경조사 내역 조회 |
| 개요 | | 경조사 내역 조회 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 입력된 경조사 내역을 등록된 순으로 모두 출력한다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 경조사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-2-003 | 요구사항 명 | 경조사 내역 수정 |
| 개요 | | 경조사 내역 수정 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 지인이름을 입력 받아 금액을 수정할 수 있다 | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 경조사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-2-004 | 요구사항 명 | 경조사 내역 삭제 |
| 개요 | | 경조사 내역 삭제 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 지인의 이름을 입력 받아 원하는 경조사 내역을 삭제할 수 있다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 경조사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-2-005 | 요구사항 명 | 경조사비 총액 조회 |
| 개요 | | 경조사비 총액 조회 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 받은 경조사비 총액 조회 가능 2. 지출한 경조사비 총액 조회 가능 | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | 경조사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | R-2-005 | 요구사항 명 | 적정 경조사비 제시 |
| 개요 | | 지인과의 친밀도를 고려한 적정 경조사비 제시 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 지인의 이름을 입력 받아 서로의 경조사 참여 내역을 비교한 값과 친밀도를 고려하여 적정 경조사비를 산출한다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |
| 업무영역 | | IO | | |
| 요구사항 ID | | R-2-005 | 요구사항 명 | 파일 자동 저장 |
| 개요 | | 사용자가 입력한 정보를 재활용하기 하기 위해 파일로 저장한다 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 사용자가 로그아웃 시에 입력한 정보를 파일로 자동 저장한다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무영역 | | IO | | |
| 요구사항 ID | | R-2-006 | 요구사항 명 | 파일 자동 불러오기 |
| 개요 | | 사용자의 저장된 파일 정보를 불러온다 | | |
| 요구 사항 내역 | 상세설명 | 1. 로그인 시에 사용자의 저장된 파일 정보를 불러온다. | | |
| 중요도 | 상 | 난이도 | 중 |
| 출처 |  | 담당자명 | 2조 |